УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства труда и  
социального развития Республики Дагестан от февраля 2022 г.№

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими  
служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной  
гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве труда и  
социального развития Республики Дагестан о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьи 17 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве труда и социального развития Республики Дагестан (далее - гражданский служащий, Министерство), о возникновении или о возможности возникновения конфликта интересов, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.
2. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Республики Дагестан или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Республики Дагестан или Российской Федерации.
3. Под личной заинтересованностью гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи, а также для граждан или организаций, с которыми гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами.
4. Гражданский служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, в целях чего обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника и представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о